



تاریخ:.....

شماره:.....

به نام خدا

تفاهم نامه ارزیابی برای متقاضیان عضویت در کانون

ماده ۱: موضوع

با توجه به وظایف و اختیارات کانون در تعیین ضوابط برای ارزیابی، تشخیص صلاحیت ها و درجه بندی مشاوران ، این تفاهم نامه به منظور تعیین صلاحیت و درجه بندی و صدور گواهینامه مربوطه برای اعضاء کانون بر اساس نتایج بررسی حسن عملکرد و ارزیابی سوابق ، تواناییها و زمینه های تخصصی فعالیت و تعیین درجه و گرایش تخصصی مشاور (مطابق با دستورالعمل درجه بندی و مقررات مربوط به آن جهت بهره برداری توسط نظام بانکی و سایر مراجع ذیصلاح) فی مابین شرکت..... که از این پس شرکت مشاور نامیده می شود و کانون مشاوران اعتباری و سرمایه گذاری بانکی که از این پس کانون نامیده می شود، مورد توافق قرار می گیرد.

ماده ۲: مبلغ

شرکت مشاور تعهد می نماید که هزینه های مربوط به ارزیابی و تعیین صلاحیت و درجه بندی را که معادل ۷۰/۰۰۰/۰۰۰ (هفتاد میلیون) ریال برآورد شده است، به عنوان مبلغ تفاهم نامه و همزمان با ارسال آن، به حساب:

شماره ۱-۱۸۹۲۰۷-۳۱۸۵۰۳-۱۰۳ کانون نزد بانک اقتصاد نوین واریز نماید.

▪ (در صورتیکه مشاور در مدت یکسال نسبت به تکمیل ویا اتمام کار اقدام نکند، هزینه اولیه قابل عودت نمی باشد)

ماده ۳: مدت اعتبار تفاهم نامه

این تفاهم نامه با امضاء طرفین و واریز هزینه اولیه، ضمانت اجرایی خواهد داشت. مشاور باید در مدت شش ماه اطلاعات و مستندات لازم را در سامانه رتبه بندی درج و فرم های ارزیابی را با مهر و امضاء مدیرعامل به کانون ارسال کند. چنانچه نتایج ارزیابی اولیه مثبت باشد، کانون نسبت به اعزام بازرسان خود به منظور تطبیق اطلاعات واصل مستندات اقدام و در صورت احراز شرایط و کسب امتیاز لازم گواهی نامه مربوط را صادر خواهد کرد، در غیر اینصورت عضویت متقاضی مقدور نبوده و هزینه اولیه قابل برگشت نخواهد بود.

✓ متقاضی تا صدور گواهینامه عضویت و رتبه بندی مجاز به استفاده از عنوان عضو کانون نمی باشد

✓ چنانچه متقاضی در مدت ششماه قادر به تکمیل فرمها و مدارک نباشد، حداکثر ششماه دیگر از طرف دبیرخانه به شرکت

مهلت داده خواهد شد (در هر حالت جمع مدت بیش از یکسال نخواهد بود)

((لطفاً دو نسخه، پشت و رو چاپ شود))

ماده ۴: نحوه ورود اطلاعات

کلیه اطلاعات مورد نیاز برای درجه بندی مشاوران از طریق نرم افزار تحت شبکه و مستقیماً توسط اعضاء، وارد بانک اطلاعات درجه بندی شده و بر اساس برنامه مورد نظر، امکان پردازش اطلاعات برای تعیین درجه و تصویب گرایش های مورد تقاضای هر شرکت عضو کانون فراهم شده است. مسئولیت تمامی اطلاعات ورودی در سیستم بر عهده خود مشاور می باشد و در صورت بروز اشتباه در ورود اطلاعات در خصوص اصلاح آن کانون فقط یکبار امکان اصلاح در برخی از اطلاعات را که اشتباه شده باشد فراهم می نماید. شرکت مشاور بعد از ورود اطلاعات در سیستم به منظور اطمینان از اصالت و همچنین امکان پیگیری های بعدی، یک نسخه چاپی از اطلاعات وارد شده را، که از طریق برنامه قابل رویت میباشد، تهیه کرده و با مهر و امضاء مجاز شرکت همراه مستندات مربوطه به دبیرخانه کانون ارسال خواهد کرد. کانون پس از تطبیق اطلاعات و مدارک ارائه شده به منظور بررسی فعالیت اعضا و راستی آزمایی، بازرسانی را به شرکت مشاور اعزام خواهد کرد.

ماده ۵: تعاملات سیستمی

شرکت مشاور موظف است با مراجعه به سایت کانون به آدرس های www.abcic.ir، در بخش رتبه بندی با استفاده از حساب کاربری و گذرواژه که از کانون اخذ کرده است، نسبت به ثبت اطلاعات اولیه و تکمیل کلیه فرم ها اقدام نماید. حفظ نام کاربری و رمز ورود بر عهده شرکت مشاور بوده و "فعال سازی حساب کاربری شرکت" منوط به واریز مبلغ هزینه اولیه به حساب کانون می باشد.

این تفاهم نامه در ۵ ماده و در ۲ نسخه (که از لحاظ قانونی دارای ارزش یکسانی می باشند) تنظیم و در تاریخ فوق امضاء گردید و طرفین ملزم به رعایت و اجرای مفاد آن می باشند.

پیوست تفاهم نامه: تعهد نامه عضویت

نام و امضای مجاز شرکت
مهر شرکت

نام و امضای دبیر کل
مهر کانون

آدرس پستی شرکت مشاور:

آخرین شماره تلفن:

* لطفاً هر دو برگ مهر و امضاء گردد.



تاریخ:.....

به نام خدا

تعهد نامه عضویت

شرکت به شماره ثبت در اداره کل ثبت شرکت ها و شماره شناسه در آدرس قانونی با توجه به اینکه موضوع مطالعات امکان سنجی/نظارت بر اجرای طرح ها و مصرف منابع و سایر مشاوره های مورد نیاز سرمایه گذاری در شرح فعالیت شرکت ثبت شده و شرکت و کارشناسان آن در این زمینه ها دارای سوابق و تجربیات مکفی می باشند. این شرکت متعهد می شود:

✓ با مطالعه و آگاهی کامل از مفاد اساسنامه و کلیه آئین نامه های کانون و مقررات و ضوابط حرفه ای (مندرج در سایت کانون) ، کلیه مقررات فوق الذکر و مفاد آئین نامه ها و ضوابط جدید را (براساس اطلاع رسانی های کتبی یا الکترونیکی کانون) به مورد اجرا گذارد.

✓ مفاد آئین نامه های انضباطی کانون به ویژه آئین نامه **دینفع نبودن در طرح های مورد قرارداد و استقلال مشاور** ، را مطالعه کرده و کلیه مفاد آن را رعایت می کند و در صورت رعایت نکردن آن، تصمیمات کانون را می پذیرد.

✓ هیچیک از اعضای هیات مدیره و مدیرعامل شرکت کارمند دولت ، سازمانهای دولتی و نهادها و ارگانهای رسمی نبوده و یا از حساب وزارتخانه ها و سازمانهای مذکور حقوق دریافت نمی کنند.

✓ اطلاعات و مستندات را که به صورت کتبی توسط کانون درخواست می شود، در مهلت مقرر در اختیار دبیرخانه کانون قرار دهد. و همچنین **باسخگوی مکاتبات و دعوت** نامه های کانون در مهلت لازم باشد.

✓ کلیه **تعهدات مالی** خود را در قبال کانون از قبیل هزینه پذیرش، حق عضویت سالانه، هزینه های رتبه بندی، تمدید ، ارتقاء و رتبه بندی مجدد، درصدی از حق الزحمه دریافتی بابت قراردادها را که شورای عالی تصویب می کند و خدمات مرتبط با کانون و همچنین سایر پرداخت هایی را که طبق اساسنامه و آئین نامه های کانون تعیین می گردد، در مهلت مقرر انجام دهد.

✓ **در قراردادهای خود با سرمایه گذاران و بانکها محدودیت های مربوط به رتبه خود و دستورالعمل تعیین حق الزحمه** و تعرفه های کانون را رعایت کند و از عقد قراردادهای ناقص مقررات کانون (مانند انحصار انجام کار و...) که حقوق سایر اعضای کانون را مخدوش می کند خودداری کند.

✓ کلیه قراردادهای مشاوره سرمایه گذاری خود را براساس اطلاعات واقعی و بارعایت مقررات در سامانه **ثبت قراردادهای** کانون ثبت کرده و اتمام کار یا فسخ قرارداد و یا هر تغییری در آن را به کانون اعلام نماید. (ظرف مدت ۱۰ روز کاری)

✓ در صورت **عدم ایفای تعهدات عضویت** و منطبق نبودن فعالیت های شرکت با مقررات (بنا به تشخیص دبیرخانه یا شورای عالی کانون) این شرکت هر گونه تصمیم و رأی صادره در مورد عضویت، لغو یا تمدید آن و همچنین شرایط رتبه بندی را می پذیرد.

✓ هر گونه **تغییرات در اساسنامه و ترکیب هیئت مدیره و مدیر عامل و آدرس** خود را در مدت حداکثر یک هفته پس از تغییر، به کانون اعلام کند. در غیر اینصورت کانون **آخرین آدرس اعلام شده به کانون را به عنوان آدرس قانونی شرکت** شناخته و مکاتبات خود را به آن آدرس ارسال خواهد کرد و شرکت از این بابت هیچ اعتراضی نخواهد داشت.

مهر و امضاء مجاز شرکت

نام و نام خانوادگی